

被扶養者の認定を申請するときの添付書類(○印)

R1.8

	続柄	年齢・収入の状況	被扶養者 認定申請 調査票	世帯全体の 住民票 (続柄記載) 注1	源泉 徴収票 コピー	パート・アルバイトを している場合	退職証明書 雇用保険 関係書類 注2	年金受給者の 場合	学生証の コピー又は 在学 証明書	被保険者と 別居の場合		
						直近3ヶ月の 給与明細の コピー		直近の年金額 改定通知書 又は振込通知書 のコピー		直近3ヶ月の 仕送り金額を 証明する書類		
同居・別居 いずれでも 申請可	配偶者	無職・無収入の場合	○	○								
		収入がある場合	○	○		○		○				
		退職した場合	○	○	○		○	○				
	子	出生			○注3							
		18歳以下(高校生まで)	○	○								
		18歳(大学生)以上の学生	○	○						○		
		学生でない場合	無職・無収入	○	○							○
			収入あり	○	○		○					○
	退職した		○	○	○		○	○			○	
	父母・ 祖父母・ 曾祖父母	無職・無収入の場合	○	○							○	
収入がある場合	○	○		○			○		○			
退職した場合	○	○	○		○	○	○		○			
兄・姉 弟・妹・孫		○	○	※年齢・収入の状況により、子・父母の欄に準ずる						○		
同居のみ 申請可	上記以外の3親等内親族 内縁の配偶者の父母・連れ子		○	○	※年齢・収入の状況により、子・父母の欄に準ずる							

注1 住民票は、被保険者と扶養認定を受ける方が同一世帯であり、被保険者が世帯主であるものを提出してください。

注2 退職証明書・雇用保険関係書類は、雇用保険の加入状況・受給の有無などにより提出書類が異なります。健保までお問い合わせください。

注3 母子手帳のコピーでも可

※被扶養者認定申請調査票の記入内容により、上記以外の添付書類の提出をお願いすることがあります。

※住民票・在学証明書等の公的書類は、発行日より3カ月以内のものをお願いします。

※被扶養者認定申請調査票は、正確に詳細を記入してください。